

Einsenden an:
 DHV - Bildungswerk e.V.
 Tumringer Straße 274
 79539 Lörrach

Fax
 07621/ 93 91 99

E-Mail
 suedwest@dhv-bildungswerk.de

Anmeldung zum Seminar

Der Personalratsvorsitz und die Stellvertretung des

Vorsitzes - Das Gremium erfolgreich leiten -

Fachseminar für Personalräte

02.06.2027 - 04.06.2027 in Elzach-Oberprechtal

Vorname

Nachname

Straße

Hausnummer

Postleitzahl

Wohnort

Telefon - dienstlich -

Telefon - privat -

E-Mail - dienstlich -

E-Mail - privat -

Arbeitgeber (genaue Anschrift)

☐ Ja, die im Prospekt abgedruckten Teilnahmebedingungen erkenne ich hiermit an.

☐ **Datenschutzhinweise:** Ja ich willige ein, dass unter Beachtung der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem deutschen Datenschutzrecht (BDSG) meine personenbezogenen Daten, die meine Seminaranmeldung betreffen, deren Änderungen und Ergänzungen, zum Zweck der Veranstaltungsorganisation (Seminarorganisation, Buchung von Unterkunft und Verpflegung, Abrechnung, ggf. auch mit dem Arbeitgeber, Informationszwecke) erhoben, verarbeitet und genutzt werden dürfen. Meine Einwilligung gilt über die Beendigung des Seminars hinaus, endet jedoch nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen oder durch meinen Widerruf, der jederzeit möglich ist. Weitere Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter: <https://www.dhv-bildungswerk.de>

Datum

Unterschrift

Ausgewählte Seminare der DHV Bildungsstätte Südwest 2027



Arbeitsrecht II

Die wichtigsten Arbeitsgesetze im Überblick
in Elzach-Oberprechtal

07.07.- 09.07.2027

Arbeitsrecht III

Die Beendigung eines Arbeitsverhältnisses
in Höfen an der Enz
in Elzach-Oberprechtal

12.05.- 14.05.2027
29.09.- 01.10.2027

Die Dienstvereinbarung

in Elzach-Oberprechtal

20.10.- 22.10.2027

Geschäftsführung

in Elzach-Oberprechtal

08.12.- 10.12.2027

Betriebliches Eingliederungsmanagement

in Höfen an der Enz

23.06.- 25.06.2027

Verhandlungsführung & Rhetorik

in Elzach-Oberprechtal

15.09.- 17.09.2027

KI & Datenschutz

in Elzach-Oberprechtal

21.04.- 23.04.2027

Mobbing & Burnout

in Höfen an der Enz

10.11.- 12.11.2027

Die Schwerbehindertenvertretung I

in Elzach-Oberprechtal

17.03.- 19.03.2027

TVöD II - Die Stellenbewertung

in Elzach-Oberprechtal

28.04.- 30.04.2027

Arbeitsrecht Aktuell

„Neue Arbeitsgesetze u. neueste Rechtsprechung“

in Elzach-Oberprechtal

24.11.- 26.11.2027

in Elzach-Oberprechtal

15.12.- 17.12.2027

in Elzach-Oberprechtal

12.01.- 14.01.2028

in Elzach-Oberprechtal

19.01.- 21.01.2028

in Elzach-Oberprechtal

26.01.- 28.01.2028



www.dhv-bildungswerk.de



Der Personalratsvorsitz und die Stellvertretung des Vorsitzes

- Das Gremium erfolgreich leiten -



Fachseminar für

Personalräte

02. Juni 2027 - 04. Juni 2027

DHV - Bildungswerk e.V.
 Bildungsstätte Südwest

Tumringer Straße 274 79539 Lörrach
 Tel. 07621/ 93 91 11 Fax 07621/ 93 91 99
 E-Mail suedwest@dhv-bildungswerk.de
www.dhv-bildungswerk.de

DHV - Bildungswerk e.V.

Einladung

zur Schulungs- und Bildungsmaßnahme für Personalräte gemäß § 44 LPVG BW

Der Personalratsvorsitz und die Stellvertretung des Vorsitzes - Das Gremium erfolgreich leiten -

Sie sind Vorsitzende oder Vorsitzender eines Personalrates beziehungsweise Stellvertreterin oder Stellvertreter? Herzlichen Glückwunsch! Sie haben eine wichtige Aufgabe und tragen besondere Verantwortung. In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie dieses spezielle Amt sicher und effektiv wahrnehmen.

Die ordnungs- und zweckmäßige Geschäftsführung des Personalrats bildet die Voraussetzung für eine erfolgreiche Mitbestimmung. Besonders in den Blick genommen werden in diesem Seminar die Themen Leitung, Teamentwicklung, Kommunikation und Konfliktmanagement. Aber auch Themen wie Datenschutz im Personalratsbüro, Arbeitsteilung und Ihr Rollenverständnis werden thematisiert.

Die Arbeit des Personalrates verlangt auch und gerade **formale Kenntnisse der gesetzlichen Anforderungen**. Beschlüsse des Personalrates erlangen oftmals keine Wirksamkeit, weil sie fehlerhaft zustande gekommen sind.

Der Kenntnis- und Wissensstand der einzelnen Gremienmitglieder entscheidet über die Qualität der Mitbestimmung. Nutzen Sie deshalb die angebotene Schulungsmöglichkeit und legen Sie diese Einladung unverzüglich Ihrem Gremium vor. Dieses entscheidet durch Beschluss über die Teilnahme, auf die entsprechend § 44 LPVG BW ein Rechtsanspruch auf Teilnahme und Kostenübernahme durch den Arbeitgeber besteht. Anschließend ist der Arbeitgeber rechtzeitig über die Teilnahme und den Zeitpunkt der Schulung zu informieren.

Das Heißt Vertrauen!

Seminarinhalt

Der Vorsitz:

Rechtliche und soziale Rolle – ein Widerspruch?

- Anforderungen an die jeweilige Rolle
- Klassisches Konfliktpotential
- Besonderheiten bei der Vertretung des Teams

Moderation einer Gremiumssitzung

Rechtssichere Beschlussfassung

Instrumente der Personalvertretung

- Monatsgespräche
- Personalversammlung
- Veröffentlichungen
- Die Personalratssitzung
- Einladung und Tagesordnung
- Sitzungsniederschrift
- Beschlussfassung
- Protokollierung

Datenschutz im Personalratsbüro

Kommunikation

- Unterschiedliche Wahrnehmung
- Kommunikationsmodelle
- Stilsicher formulieren
- Öffentlichkeitsarbeit

Das vertrauensvolle Miteinander im Team und mit dem Arbeitgeber

Teilnahmegebühr

Die Seminargebühr beträgt **745,00€ (zzgl. MwSt.) pro Person (inkl. Übernachtung und Verpflegung)**. In diesem Betrag ist auch Literatur und Seminarmaterial enthalten. Die Kosten werden wir nach dem Seminar dem Arbeitgeber/der Dienststelle in Rechnung stellen.

Fahrtkosten

Die Fahrtkosten sind vom Teilnehmer direkt mit dem Arbeitgeber/der Dienststelle abzurechnen. Es gelten die betriebsüblichen Fahrtkostenregelungen. Der Arbeitgeber/die Dienststelle ist zur Übernahme der Kosten verpflichtet.

Termin

Mittwoch, 02.06.2027 um 11 h
bis
Freitag, 04.06.2027 16 h

Schulungsort und Tagungsstätte

Landgasthof Hotel Rössle
Triberger Straße 35
79215 Elzach-Oberprechtal

Auskunft und Anmeldung

DHV - Bildungswerk e.V.

Bildungsstätte Südwest

Tumringer Straße 274 79539 Lörrach
Tel. 07621/ 93 91 11 **Fax** 07621/ 93 91 99
E-Mail suedwest@dhv-bildungswerk.de
www.dhv-bildungswerk.de

- Die Anmeldung muss schriftlich erfolgen. Bitte benutzen Sie hierfür den umseitigen Abschnitt.
- Bei Stornierung der Anmeldung gelten folgende Regelungen:
Bei Rücktritt bis 3 Wochen vor Seminarbeginn fallen keine Kosten an. Bei Rücktritt bis eine Woche vor Seminarbeginn stellen wir 50 % der Teilnahmegebühr in Rechnung. Bei Nichtteilnahme ohne vorherige Absage ist die volle Teilnahmegebühr fällig.
- Nach erfolgter Anmeldung erhält jede/r Teilnehmer/in eine Anmeldebestätigung mit Anfahrtsskizze und Hotelprospekt zugesandt.